

**LA COMISIÓN DE AYUDA AL REFUGIADO en EUSKADI, CEAR-EUSKADI,
CONVOCA UNA PLAZA de RESPONSABLE DE LA ESTRATEGIA DE
INCIDENCIA EN EUSKADI.**

CEAR-Euskadi es una organización de utilidad pública e interés social, constituida en 1996. Su misión es defender y promover los Derechos Humanos y el desarrollo integral de las personas refugiadas, desplazadas, apátridas y migrantes con necesidad de protección internacional y/o en riesgo de exclusión. A través de los siguientes procesos estratégicos; Intervención, Incidencia y Gestión.

MISIÓN DEL PUESTO:

Dirigir y Coordinar la estrategia de Incidencia de la organización para lograr la transformación social en coherencia con la misión y visión de la entidad.

FUNCIONES PRINCIPALES - RESPONSABILIDADES:

ESTRATEGIA
Participar en el equipo de Dirección y en la toma de decisiones estratégicas de la entidad de conformidad con el Plan Estratégico, y su traslado, según el caso, a la Junta Directiva.
Participar y promover en el diseño de la planificación estratégica, su puesta en marcha, y hacer el seguimiento del cumplimiento y evaluación.
En función del nuevo Plan estratégico pueden adaptarse las funciones que se exponen a continuación.
GESTIÓN DEL TRABAJO
Promover la puesta en marcha e implementación de líneas transversales para la mejora y el aprendizaje
Identificar y validar nuevas formas de trabajo, de mejora en la gestión de la entidad y de los servicios en los tres territorios- lo que implica el conocimiento de todos los programas que se llevan a cabo en las diferentes Procesos – y una fluida comunicación con las personas responsables de los mismos.
Supervisar y participar en el cumplimiento del programa de gestión de calidad PREMIE u otros.
Velar por la transparencia en la toma de decisiones y el acceso a la información
Seguimiento del Convenio de colaboración entre CEAR Y CEAR-Euskadi
RELACIÓN CON EL ENTORNO
Conocer y diagnosticar los cambios institucionales y sociales que puedan afectar sustancialmente a la sostenibilidad de la entidad, a su actividad y/ o a las personas que atiende en los tres territorios.
Participar en espacios de representación de la entidad (redes, instituciones públicas y medios de comunicación) en los tres territorios.
Identificar y validar nuevas alianzas (agentes colaboradores, financiadores etc.) para la consecución de la misión, en los tres territorios.
GESTIÓN DE PERSONAS

Organización del trabajo del equipo: Definición de responsabilidades, objetivos, cargas de trabajo y resolución de conflictos
Participar en la toma de decisiones y en la implementación de herramientas para el desarrollo profesional y el aprendizaje de los equipos
Participación en la negociación colectiva.
Comunicación interna: comunicar las informaciones más relevantes sobre la entidad a personas en el equipo

Competencias profesionales requeridas

Comunes a la organización

- Compromiso
- Flexibilidad
- Trabajo en equipo

Específicas del puesto de trabajo

- Planificación y organización: Conocimiento de la estrategia de CEAR-Euskadi (y de CEAR) y capacidad de análisis de situaciones y toma de decisiones alineadas con la estrategia
- Capacidad para la negociación y la gestión de conflictos
- Capacidad de Resiliencia
- Capacidad relacional y de comunicación
- Capacidad resolutive y propositiva

Formación/conocimiento:

- Titulación universitaria en ciencias humanas y sociales
- Conocimiento y experiencia en gestión de subvenciones públicas
- Conocimiento y experiencia en la formulación, ejecución y justificación de proyectos (marco lógico)
- Conocimientos teórico-prácticos sobre DDHH y Educación para la Transformación Social desde el enfoque de derechos humanos
- Capacidad de análisis de la información, de la sistematización o extracción de conclusiones.
- Expresión escrita y oral

Experiencia

- Experiencia como responsable de servicios, procesos organizativos o estratégicos
- Experiencia en gestión del talento por competencias y de liderazgo

Se valorará

- Idiomas: se valorarán las habilidades orales y escritas de euskera e inglés.
- Experiencia de trabajo y/o colaboración en CEAR-Euskadi.
- Formación en gestión de entidades no lucrativas.

Condiciones de trabajo (lugar de trabajo, jornada)

Lugar de trabajo: Oficinas de CEAR-Euskadi

Jornada Laboral completa

Salario de conformidad con el baremo de la organización.

SOLICITUDES

Las candidaturas (CV y Carta de motivación) deberán enviarse **antes del 26 de septiembre** con a: ofertas.trabajo@cear-euskadi.org indicando en el asunto:
REF. RESP. STRATEGIA INCIDENCIA